

# A RÉVAI MIKLÓS GIMNÁZIUM BARÁTAINAK KÖRE ALAPSZABÁLYA

**Az iskola alapításának 200. évfordulója alkalmából az iskola volt diákjai elhatározták, hogy az iskola hagyományainak ápolása céljából baráti kört alapítanak.**

## I.

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. *Az Egyesület elnevezése:*  
A RÉVAI MIKLÓS GIMNÁZIUM BARÁTAINAK KÖRE.
2. *Az Egyesület rövidített elnevezése:*  
RÉVAI BARÁTI KÖR.
3. *Az egyesület székhelye:*  
9021 Győr, Jókai utca 21.

## II.

### AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

1. Az Egyesület erősíti az öregdiákoknak az egymáshoz, tanáraikhoz és a gimnáziumhoz, valamint a gimnázium iránt rokonszenvezőknek az iskolához fűződő kapcsolatait.
2. Ápolja az iskolai hagyományokat és segíti ezek továbbfejlesztését.
3. A tagok részére rendszeres tájékoztatást ad a társaság és a gimnázium életének fontosabb eseményeiről.
4. Igény és lehetőség szerint segítséget ad az iskola oktatási (és nevelő) munkájához.
5. Pályázatok és díjak kifizetésével, továbbá — az iskola vezetésének javaslata alapján — a tanulók anyagi támogatásával segíti az iskolában folyó oktató-nevelő munkát.
6. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## III.

### AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

1. *Az Egyesület tagja lehet* minden természetes és jogi személy, aki az alapszabályt elfogadja és belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában.
2. *A tag lehet:*
  - a) *rendes tag:* aki a Révai Gimnáziumban, ill. jogelődjében tanulmányokat folytatott, és 18. életévét betöltötte;
  - b) *jogi személy tag:* belépési nyilatkozatban vállalt anyagi támogatásával vagy tevékenységére jellemző munkával részt kíván venni az Egyesület céljainak, feladatainak megvalósításában;

- c) *pártoló tag:* vállalja az Egyesület célkitűzéseinek anyagi és erkölcsi támogatását. A pártoló tagság lehet egyéni vagy csoportos;
- d) *tiszteletbeli tag az,* akit az Egyesület vezetősége (a vezetőség ülésén többségi határozattal) erre érdemesnek tart azért, mert részint erkölcsi, részint anyagi támogatásával hozzájárult a Baráti Kör sikeres tevékenységéhez.
- e) Automatikusan tiszteletbeli tagnak tekintendők azok a nem ebben az intézetben érettségizett tanárok, akik a Révai gimnáziumban legalább öt éven át tanítottak, s innen mentek nyugdíjba. A tiszteletbeli tagságról az illetőt a vezetőség írásban értesíti.

## IV.

### A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE, MEGSZŰNÉSE

1. *Az egyesületi tagok felvételéről* — írásban benyújtott kérelemre — a vezetőség, ill. a vezetőség meghatalmazása alapján a vezetőség elnöke dönt. A döntésről a tagokat írásban értesíteni kell.
2. Az Egyesület valamennyi tagjáról nyilvántartást vezet, és tagjait igazolvánnyal látja el.
3. *A tagság megszűnhet:*
  - a) a tag halálával
  - b) a tag kilépésével (írásos szándéknyilatkozat alapján)
  - c) törléssel: a tagdíj, ill. egyéb fizetési kötelezettségének — írásos figyelmeztetés ellenére — három éven túli elmulasztásával
  - d) fegyelmi büntetesként: kizárással a fegyelmi bizottság jogerős döntése alapján
  - e) ha a tagot a bíróság a közigazgatás gyakorlásától eltiltotta.

## V.

### A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 1.1. *Az egyesületi rendes tag jogai:*
  - a) részt vehet az Egyesület közgyűlésén,
  - b) részt vehet a vezetőség tagjainak megválasztásában, a határozatok meghozatalában,
  - c) bármilyen tisztségre megválasztható,
  - d) gyakorolhatja véleményezési, javaslattevési és hozzászólási jogát az Egyesület hivatott fórumán,
  - e) részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben.
- 1.2. *Az egyesületi rendes tag kötelezettségei:*

- a) képességeihez mérten rendszeresen dolgozni a vállalásának megfelelő területen az egyesületi célok előmozdítása érdekében, valamint az Egyesület szellemi és anyagi gyarapodásáért.
- b) az Egyesület szabályainak betartása, az Egyesületi vezető szervek határozatainak végrehajtása,
- c) a megállapított tagdíj pontos és rendszeres befizetése,
- d) az egyesületi vagyon megóvása.

1.3. *Azon a személyek érdemeit, akik a Baráti Kör céljait kiemelkedő munkájukkal, adományukkal vagy másképpen elősegítették, a Baráti Kör vezetősége az alábbi módon ismerheti el:*

- a) a vezetőség írásbeli köszönetét és elismerését fejezi ki;
- b) tiszteletbeli taggá nyilvánítja;
- c) Révai-éremmel tünteti ki.

2.1. *A jogi személy tagsági jogai:*

- a) képviselője útján részt vehet az Egyesület közgyűlésén, és ott javaslatokat, észrevételeket tehet az Egyesület működésével kapcsolatosan. Képviselője szavazati joggal rendelkezik.
- b) igényelheti az Egyesület eszközeit, szakembereinek segítségét és egyéb szolgáltatásait.

2.2. *A jogi személy tag kötelezettségei:*

- a) az alapszabály betartása;
- b) az Egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatása;

3.1. *A pártoló tag jogai:*

- a) részt vehet az Egyesület közgyűlésén,
- b) javaslatokat, észrevételeket tehet az Egyesület működésével kapcsolatban,
- c) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben.

3.2. *A pártoló tag kötelezettségei:*

- a) az alapszabály elfogadása;
- b) az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatása.

4.1 *A tiszteletbeli tag jogai:*

- a) részt vehet az egyesület közgyűlésén;
- b) véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet az egyesületet érintő kérdésekben;
- c) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben.

4.2. *A tiszteletbeli tag kötelezettségei:*

- a) az alapszabály betartása;
- b) az Egyesület erkölcsi támogatása;
- c) az Egyesület célkitűzéseire hű magatartás.

## AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

### A közgyűlés

1. Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, mely az Egyesületet érintő minden kérdésben jogosult dönteni.
2. A közgyűlés a tagok összessége
3. *A közgyűlés összehívása, működése*
  - a) a közgyűlést a vezetőség minden évben összehívja. Ezt célszerű összekötni a gimnázium valamely jelentősebb rendezvényével. Rendkívüli közgyűlést a vezetőség bármikor, de akkor is összehívhat, ha ezt a tagok egyharmada a napirendi pontok (cél) megjelölésével kéri.
  - b) a közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok közül legalább huszonöt fő jelen van. Határozatképtelenség esetén elhalasztott közgyűlés 30 napon belüli összehívása esetén az eredeti napirendi pontokba felvett kérdésekben a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes.
  - c) a közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, többnyire egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
4. *A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:*
  - a) az egyesület megalakulásának, feloszlásának, fúziójának és szövetségbe lépésének kimondása;
  - b) az alapszabály, fegyelmi szabályzat megállapítása, módosítása;
  - c) a vezetőség, ellenőrző és fegyelmi bizottság elnökének és tagjainak öt évre történő megválasztása, ill. az e szervekbe kooptált személyek tisztségükben való megerősítése, visszahívási joga. A vezetőség választása nyílt szavazással történik;
  - d) az egyesületi vezetőség éves programjának elfogadása, az erről való beszámoló elfogadása;
  - e) a tagsági díj összegének, a jogi személyek által fizetendő anyagi hozzájárulás legkisebb mértékének meghatározása;
  - f) az éves pénzügyi tevékenységről szóló beszámoló megvitatása és elfogadása, valamint a költségvetés bevételi főösszegeinek és kiadásainak költséghelyenkénti éves előirányzatainak elfogadása;
  - g) jelölő bizottság választása minden negyedik évben;
  - h) döntés minden olyan egyéb kérdésben, amelynek a közgyűlésen való tárgyalását valamelyik tag javasolta, és azt a közgyűlés elfogadta.

## A vezetőség

### 1. A vezetőség tagjai:

- a) az elnök
- b) elnökhelyettes ( három fő)
- c) ügyvezető titkár
- d) gazdasági vezető
- e) három fő vezetőségi tag:
  - az iskola mindenkori igazgatója,
  - egy fő a tanári kar,
  - egy fő pedig a tanulóifjúság képviselőjében.

### 2. A vezetőség feladata és hatásköre:

A vezetőség feladata a két közgyűlés közötti időben az Egyesület ügyeinek intézése, a folyamatos működés feltételeinek biztosítása. A folyamatos működés biztosítása érdekében jogosult:

- a) minden olyan ügyben határozni, amely nem tartozik a közgyűlés általános hatáskörébe;
- b) a felmerülő feladatoknak megfelelően szakmai bizottságok létrehozására, működtetésére, megszüntetésére, vezetők megbízására, beszámoltatására;
- c) rendszeresen tájékoztatni a tagokat a gimnázium életéről;
- d) képviselni az Egyesületet minden fórumon;
- e) összehívni a közgyűlést;
- f) szükség szerint munkáltatói jogokat gyakorolni

### 3. A vezetőség működése:

- a) a vezetőség szükség szerint, de legalább évente egyszer köteles ülést tartani;
- b) a vezetőség üléseit az elnök akadályoztatása esetén az egyik elnök-helyettes vagy az ügyvezető titkár hívja össze;
- c) az ülést az elnök vagy — távollétében — a vezetőség által kiválasztott üléselnök vezeti;
- d) a vezetőségi ülés határozatképes, ha azon legalább kétharmada, azaz 6 tag jelen van;
- e) a vezetőség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg, szavazategyenlőség esetén az elnök (üléselnök) szavazata dönt.

## A tisztségviselők:

### 1. Az Egyesület tisztségviselői:

- a) a vezetőség tagjai;
- b) az ellenőrző bizottság elnöke;
- c) a fegyelmi bizottság elnöke;

#### 1.1. Az Egyesület tisztségviselője csak büntetlen előéletű magyar állampolgár lehet.

### 2. A tisztségviselők hatásköre és feladatai:

#### 2.1. Elnök:

- a) képviseli az Egyesületet a hatóságok, társadalmi és egyéb szervezetek, személyek előtt;
- b) feladata az alapszabály, a közgyűlés és a vezetőség határozatainak megfelelően az Egyesület általános vezetése;
- c) dönt a két vezetőségi ülés között mindazon ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, a vezetőség vagy valamely tisztségviselő kizárólagos hatáskörébe;
- d) jogosult (az ellenőrző bizottság kivételével) bármely bizottság ülésén részt venni, az összes iratokba betekinteni, a tisztségviselőket munkájukról beszámoltatni;
- e) az egyesület kiadványainak felelős kiadója;
- f) utalványozási jogkört gyakorol a gazdasági vezetővel együtt.

#### 2.2. Elnökhelyettesek:

- a) az elosztott munkaterületeknek megfelelően felelős irányítói és szervezői az Egyesületben folyó munkának;
- b) önálló döntési jogkörrel ellátják a vezetőség vagy az elnök által a hatáskörükbe utalt feladatokat.

#### 2.3. Ügyvezető titkár:

- a) az elnök távollétében teljes jogkörrel ellátja az elnöki teendőket, képviseli az Egyesületet;
- b) az Egyesület szervezési és igazgatási ügyeinek irányítója. Szervezi és ellenőrzi a határozatok és utasítások végrehajtását, intézkedik a végrehajtás során felmerülő ügyekben, ezekről rendszeresen tájékoztatja a vezetőséget;
- c) a vezetőség ülései közötti időszakban dönt minden olyan kérdésben, amelyet az alapszabály nem utal más szerv vagy más tisztségviselő kizárólagos hatáskörébe;
- d) a munkájáért a vezetőségnek tartozik beszámolási felelősséggel;
- e) utalványozási jogkört gyakorol.

#### 2.4. Gazdasági vezető:

- a) az ügyvezető titkárral szoros együttműködésben vezeti és irányítja az Egyesület gazdasági tevékenységét, előkészíti a döntések gazdasági hátterét;
- b) felelős a pénzügyi gazdálkodásért, a pénzügyi tervezésért, a bizonylati fegyelemért;
- c) munkájáról a vezetőségnek tartozik beszámolási felelősséggel;
- d) utalványozási jogkört gyakorol az alapszabály rendelkezései szerint.

## Az Egyesület bizottságai

1. *Ellenőrző bizottság (EB)*
  - a) a háromtagú EB kizárólag a közgyűlésnek van alárendelve, annak köteles beszámolni
  - b) az EB elnöke és tagjai az egyesületben más tisztséget nem viselhetnek;
  - c) az EB elnöke állandó meghívottként tanácskozási joggal vesz részt a vezetőségi üléseken;
  - d) az EB belső ellenőrzést végez, mely az egyesület alapszabályszerű működésére, a közgyűlési határozatok végrehajtásának ellenőrzésére, az egyesület szerveinek és a tisztségviselők munkájának értékelésére terjed ki;
  - e) az EB végzi az Egyesület pénzügyi, gazdasági tevékenységének éves ellenőrzését;
  - f) jogsértés esetén észrevételéről, indokolt esetben, tájékoztatja az ügyészséget.
2. *Fegyelmi bizottság (FB)*
  - a) a háromtagú FB feladata a közgyűlés által elfogadott fegyelmi szabályzat alapján a hatáskörébe tartozó ügyekben a fegyelmi eljárás lefolytatása;
  - b) az FB elnöke és tagjai az Egyesületben más tisztséget nem viselhetnek;
  - c) az FB hatáskörére, működésére a fegyelmi szabályzatban foglalt rendelkezések az irányadók;
  - d) az FB elnöke tanácskozási joggal meghívottként részt vehet a vezetőség ülésén.
3. *A jelölőbizottság:*
  - a) a tagság körében tájékozódik a megválasztandó tisztségviselők személyéről;
  - b) a közgyűlésen javaslatot tesz a megválasztandó tisztségviselők személyére.

## VII.

### AZ EGYESÜLET ANYAGI FORRÁSAI ÉS GAZDÁLKODÁSA

1. *Az Egyesület főbb bevételei:*
  - a) tagdíjak;
  - b) jogi személy tagok anyagi támogatása;
  - c) adományok, hagyatékok;
  - d) rendezvények bevételei;

- e) céltámogatásként kapott anyagi támogatások;
  - f) egyéb bevételek.
2. *Az Egyesület főbb kiadásai:*
    - a) az Egyesület működési költségei (személyi, dologi);
    - b) az Egyesület céljából meghatározottak támogatása;
    - c) az Egyesület rendezvényeivel, gazdálkodó tevékenységével kapcsolatos kiadások.
  3. *Az Egyesület nevében kötelezettséget vállalhatnak:*
    - a) elnök;
    - b) elnökhelyettesek;
    - c) ügyvezető titkár.
  4. *Az Egyesület pénzeszközeit* bankszámlán tartja, s e feletti rendelkezéshez két kötelezettségvállalási joggal rendelkező személy együttes aláírás szükséges.
  5. *Az Egyesület megszűnése esetén ha az Egyesület feloszlását közgyűlés mondja ki, vagy ha az Egyesület más egyesülettel egyesül, az egyesület vagyonáról a közgyűlés rendelkezik. Az Egyesület vagyonát a hitelezők kielégítése után csak a Révai Miklós Gimnázium oktatási céljaira lehet fordítani.*

## VIII.

### EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület jogi személy, amelyet az alapszabályban megjelölt tisztségviselők képviselhetnek. A képviseleti jogkört a vezetőség esetenként írásban átruházhatja.
2. Az Egyesület tartozásáért saját vagyonával felel. A tagok az Egyesület tartozásáért csak tagdíjukkal felelnek.
3. Az alapszabályban nem szereplő kérdésekben a Ptk-ban, valamint az 1989. évi II. törvényben foglaltak az irányadók.

Győr, 2000. december 9.